

Försvarsutbildarnas integritetspolicy

Försvarsutbildarna värnar den enskilde medlemmens personliga integritet och vi eftersträvar en hög nivå på vårt dataskydd. Vår personuppgiftshantering sker i enlighet med gällande lagstiftning och enbart kopplat till Försvarsutbildarnas medlemsregister och i förekommande fall verksamhet och uppdrag.

Nedan förklarar vi hur vi samlar in och använder din personliga information och även dina rättigheter och hur du kan få ut informationen om dig.

Det är viktigt att du känner dig trygg i vår behandling av dina personuppgifter och har du frågor är du välkommen att höra av dig till oss.

Innehållsförteckning

Vad är en personuppgift och vad är en behandling av personuppgifter?

Vem är ansvarig för de personuppgifter som vi samlar in?

Vilka personuppgifter samlar vi in om dig och till vilket ändamål (varför)?

Från vilka källor hämtar vi dina personuppgifter?

Vilka kan vi eventuellt dela dina personuppgifter med?

Var behandlar vi dina personuppgifter?

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vad har du för rättigheter som registrerad?

Hur hanterar vi personnummer?

Vad är cookies och hur använder vi det+

Hur skyddas dina personuppgifter?

Vad innebär det att Datainspektionen är tillsynsmyndighet?

Hur kontaktar du oss lättast vid frågor om dataskydd?

Vad är en personuppgift och vad är en behandling av personuppgifter?

Personuppgifter är all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk levande person. De vanligaste uppgifterna är personnummer, namn, adress och telefonnummer. Men även t.ex bilder och ljudupptagningar som behandlas i datorer kan vara personuppgifter även om inga namn nämns. Krypterade uppgifter och olika slags elektroniska identiteter som IP-nummer är personuppgifter om de kan kopplas till fysiska personer.

Behandling av personuppgifter är allt som sker med personuppgifterna. Varje åtgärd som vidtas med personuppgifter utgör en behandling, oberoende av om den utförs automatiserat eller ej. Exempel på vanliga behandlingar är insamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbetning, överföring och radering.

Vem är ansvarig för de personuppgifter vi samlar in?

Svenska Försvarsutbildningsförbundet är personuppgiftsansvarig för organisationens behandling av personuppgifter tillsammans med det förbund som man är medlem i.

Vilka personuppgifter vi samlar in om våra medlemmar och till vilket ändamål?

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Intresseanmälningar / medlemskap	<ul style="list-style-type: none"> • Hantering av medlemsansökningar och medlemskap • Behandling av tidningsprenumeration • Utskick av nyhetsbrev och kurskatalog • Adressändringar från Postnord och Bring • Utskick från förbund och föreningar • Inbjudningar till olika förbundsaktiviteter • Medlemsavgifter • Nomineringar till medaljer • Utskrifter av medlemslistor till papper eller i excelformat 	<ul style="list-style-type: none"> • Namn • Personnummer • Kontaktuppgifter (t.ex. adress, e-post och telefonnummer) • Medlemskap • Betalningsinformation • Specialkost och kost allergier • Storleksinformation • Längd och vikt • Bank och kontonummer • Militärdata (t.ex. grad och befattning) • Uppgifter om utdelade eller sökta medaljer

Laglig grund: *Avtal.* Personuppgifter som samlas in krävs för att vi ska kunna hantera medlemskap. (En del av uppgifterna samlas endast in vid ansökningar till kurser.) Utan personuppgifterna kan vi inte hantera medlemskap och vi blir tvungna att neka till medlemskap hos Försvarsutbildarna.

Lagringsperiod: Så länge medlemskapet är aktivt och sen sparas uppgifterna för statistik.

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Funktionärer	<ul style="list-style-type: none"> • Hantering av funktionärer som <ul style="list-style-type: none"> - Styrelsemedlemmar - Ungdomsledare - Valberedning - Informatörer - Eventvärdar 	<ul style="list-style-type: none"> • Som ovan • Funktionärsuppdrag • Till och från datum

	<ul style="list-style-type: none"> • Utskick till funktionärer via epost eller brev • Utskrifter av funktionärslistor 	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Laglig grund: Samtycke genom ett förtroendeuppdrag.

Lagringsperiod: Uppgifterna lagras därefter så länge man är medlem.

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Utbildningar	<ul style="list-style-type: none"> • Kursansökningar • Antagningar • Utskick till sökande • Registrering efter genomförd kurs • Samarbete med andra Frivilliga försvarsorganisationer och Försvarsmakten • Deltagarlistor delas med deltagare/kurschefer/instruktörer • Utskrifter av listor • Svarsblanketter 	<ul style="list-style-type: none"> • Namn • Personnummer • Adressuppgifter • Organisationstillhörighet • Kursnamn • Betyg • Deltagarstatus • Utbildnings kort

Laglig grund: Samtycke genom att söka utbildning.

Lagringsperiod: Så länge medlemskapet finns, efter det gallras viss information ut efter mellan 3-7 år.

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Avtal	<ul style="list-style-type: none"> • Registrering • Samarbete med förbund och Försvarmakten 	<ul style="list-style-type: none"> • Namn • Personnummer • Adressuppgifter • Befattning • Ansvarigt förbund

Laglig grund: Avtal

Lagringsperiod: Så länge medlemskapet finns, efter det gallras viss information ut efter mellan 3-7 år.

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Instruktörer/ Administratörer	<ul style="list-style-type: none"> • Registrering • Samarbete med förbund 	<ul style="list-style-type: none"> • Namn • Personnummer • Tillhörighet • Instrukörstyp • Instrukör/Administratör • Instrukörskompetens • Administratörskompetens • Specialkompetens • Tjänstgöringsperioder • Anmärkning • Tjänsteinformation

Laglig grund: Avtal, tjänstgör under utbildningar

Lagringsperiod: Så länge instruktören/administratören är aktiv, gallras sedan bort efter 3-7 år

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Nijmegen	<ul style="list-style-type: none"> • Hantera ansökningar och antagningar • Registrerar och antar Deltagare 	<ul style="list-style-type: none"> • Namn • Adressuppgifter • Telefon och e-post • Betalning • Marschgrupp • Personalkategori

		<ul style="list-style-type: none"> • Tidigare genomförda marscher • Kontaktuppgifter till närmast anhörig • Specialkost • Resa • Storlek på t-shirt
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Laglig grund: Samtycke

Lagringsperiod: Uppgifterna rensas efter varje årsskifte.

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
CRM kurser/ CRM Military Weekend	<ul style="list-style-type: none"> • Ansökningar (via FRIDA) • Antagning • Utskick till sökande • Deltagarlistor • Svarsblanketter • Registrering efter genomförd kurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Namn • Personnummer • Deltagarstatus • Kontaktuppgifter • Längd, vikt, skostorlek, mösstorlek • Alleriger • Specialkost • Utbildningskort

Laglig grund: Samtycke

Lagringsperiod: Så länge medlemskapet finns, efter det gallras viss information ut efter mellan 3-7 år. Informationen hämtas från FRIDA

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
FRIDA ekonomi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrera affärshändelser med bl.a. företag, funktionärer, kursdeltagare, anställda och instruktörer 	<ul style="list-style-type: none"> • Alla uppgifter som förekommer på underlag som reseräkningar, redovisningar och fakturor.

Laglig grund: Annan lagstiftning, Bokföringslagen

Lagringsperiod: Enligt bokföringslagen (7-10 år)

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Flex Löner	<ul style="list-style-type: none"> • Betalar ut löner och ersättningar • Registrerar i efterhand utbetalda löner och ersättningar från främst förbund och kurser. • Rapporterar under 2018 sammanställt utbetalda skattepliktiga ersättningar, avdragna skatter mm till Skatteverket per individ. • Fr.o.m. 2019 kommer ovanstående att göras månadsvis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alla personuppgifter som krävs för att behandla anställda enligt lagar och avtal. Däri ingår perioder av sjukskrivning, vård av sjukt barn mm. Kan även omfatta närmast anhöriga. • Funktionärer, kursdeltagare och instruktörer med tillhörande personuppgifter. Vanligt förekommande uppgift är aktuell årsinkomst.

Laglig grund: Annan lagstiftning - Bokföringslag

Lagringsperiod: Bokföringslagen (7-10 år), för anställda lagras vissa uppgifter tills vidare.

Ändamål	Behandlingar vi gör	Personuppgifter
Fakturering	<ul style="list-style-type: none"> • Samlar underlag som ska vara grund för fakturering • Skickar fakturor till myndigheter, organisationer, företag och privatpersoner. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alla uppgifter som förekommer på underlag som reseräkningar, redovisningar och fakturor.

Laglig grund: Annan lagstiftning, Bokföringslag

Lagringsperiod: Enligt bokföringslagen (7-10 år)

Från vilka källor hämtar vi dina personuppgifter?

Ni lämnar själva era uppgifter till oss i samband med t.ex. medlemsansökning, kursansökning, underlag för utbetalningar mm.

Utöver dessa uppgifter kan vi samla in adressuppgifter från offentliga register för att vara säkra på att vi har rätt uppgifter till dig.

Vilka kan vi komma att dela dina uppgifter med?

Personuppgiftsbiträden. Ett personuppgiftsbiträde är ett företag eller annan frivillig försvarsorganisation som behandlar informationen för vår räkning och enligt våra instruktioner. Vi har personuppgiftsbiträden som hjälper oss med:

1. Marknadsföring (print och distribution av vår tidning Försvarsutbildaren), sociala medier.
2. IT-tjänster (företag som hanterar nödvändig drift, utveckling, teknisk support och underhåll av våra IT-lösningar).
3. Betallösningar (banker)
4. Kursgårdar (föreläsning och mat vid t.ex. kursverksamhet)
5. Genomförande av utbildningar (andra frivilliga försvarsorganisationer)

När dina personuppgifter delas med personuppgiftsbiträden sker det endast för de ändamål som vi samlat in informationen för. (t.ex. deltagarlistor, förelägningslistor, utbetalningsunderlag mm.)

Vi kontrollerar alla personuppgiftsbiträden för att säkerställa att de kan leva upp till säkerheten och sekretessen för personuppgifter. Vi har skriftliga avtal med alla personuppgiftsbiträden där de åtar sig att följa våra säkerhetskrav samt begränsningar och krav avseende överföring av personuppgifter.

Företag som är självständigt personuppgiftsansvariga. Vi delar även dina personuppgifter med vissa företag som är självständiga personuppgiftsansvariga. Det innebär att det inte är vi som styr hur informationen som lämnas till företaget ska behandlas. Exempel på dessa är:

1. Statliga myndigheter (polisen, skatteverket eller andra myndigheter) om vi är skyldiga att göra det enligt lag eller vid misstanke om brott.
2. Företag som ombesörjer allmänna varutransporter (logistikföretag och speditörer).
3. Företag som erbjuder betallösningar (banker och andra betaltjänstleverantörer).

När dina personuppgifter delas med ett företag som är självständigt personuppgiftsansvarig gäller det företagets integritetspolicy och personuppgiftshantering.

Var behandlar vi dina personuppgifter?

Vi strävar alltid efter att dina personuppgifter ska behandlas i våra egna IT-system och att de finns inom EU/EES. Vid systemmässig support och underhåll kan vi dock vara tvungna att överföra informationen till ett land utanför EU/EES t.ex. om vi delar personuppgifter med ett personuppgiftsbiträde som, antingen själv eller genom en underleverantör, är etablerad eller lagrar information i ett land utanför EU/EES. Biträdet får i dessa fall endast ta del av den information som är relevant för ändamålet. (t.ex. loggfiler)

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vi sparar inte dina personuppgifter längre än nödvändigt för respektive ändamål. Se mer om de specifika lagringsperioderna under respektive ändamål.

Vad har du för rättigheter som registrerad?

Rätt till tillgång (s.k. registerutdrag). Vi är alltid öppna och transparanta med hur vi behandlar dina personuppgifter och ifall du vill få en djupare insikt i vilka personuppgifter vi behandlar om just dig kan du begära att få tillgång till uppgifterna (informationen lämnas ut i pappersformat).

Om vi får en förfrågan om att få tillgång till dina uppgifter, kan vi komma att fråga om ytterligare uppgifter för att säkerställa att vi lämnar ut uppgifterna till rätt person.

Rätt till rättelse. Du kan begära att dina personuppgifter rättas ifall uppgifterna är felaktiga. Inom ramen för angivna ändamål har du också rätt att komplettera eventuellt ofullständiga personuppgifter.

Tänk på att du som är medlem i Försvarsutbildarna kan ändra vissa uppgifter genom att logga in via Mina Sidor.

Rätt till radering. Du kan begära radering av personuppgifter vi behandlar om dig ifall:

- Uppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål för vilka de har samlats in eller behandlats.
- Du invänder mot en intresseavvägning vi har gjort baserat på berättigat intresse och ditt skäl för invändningen väger tyngre än vårt berättigade intresse.
- Personuppgifterna har hanterats på ett olagligt sätt.
- Personuppgifterna måste raderas för att uppfylla en rättslig förpliktelse vi omfattas av.

Tänk på att vi kan ha rätt att neka din begäran ifall det finns legala skyldigheter som hindrar oss från att omedelbart radera vissa uppgifter personuppgifter. Dessa skyldigheter kommer från bokförings- och skattelagstiftning. Det kan också hända att behandlingen är nödvändig för att vi ska kunna redovisa uppgifter till exempelvis Försvarsmakten eller MSB. Göra statistikkörningar mm.

Skulle vi inte kunna tillmötesgå en begäran om radering kommer vi blockera personuppgifterna så att det inte används till andra syften än det som hindrar den begärda raderingen.

Intresseavvägning. I de fall vi använder en intresseavvägning som laglig grund för ett ändamål har du möjlighet att invända mot behandlingen. För att kunna fortsätta behandla dina personuppgifter efter en sådan invändning behöver vi kunna visa ett tvingande berättigat skäl för den aktuella behandlingen som väger tyngre än dina intressen, rättigheter eller friheter. I annat fall får vi bara behandla uppgifterna för att fastställa, utöva eller försvara rättsliga anspråk.

Direktmarknadsföring Du har möjlighet att invända mot att dina personuppgifter behandlas för direktmarknadsföring. Med direktmarknadsföring avses alla typer av uppsökande marknadsföringsåtgärder (t.e x via post, e-post och sms). (Däremot inte där du själv aktivt valt att få veta mer, t.ex erbjudande via Mina Sidor). Du kan själv välja via Mina Sidor välja om du inte längre vill ha vår tidning Försvarsutbildaren eller inte få nyhetsutskick.

Hur hanterar vi personnummer?

Vi kommer bara att behandla ditt personnummer när det är klart motiverat med hänsyn till ändamålet eller nödvändigt för säker identifikation. Vi minimerar alltid användandet av ditt personnummer i så stor utsträckning som möjligt

Vad är cookies och hur kan du styra användningen av dessa?

Cookies är en liten textfil bestående av bokstäver och siffror som skickas från vår webbserver och sparas på din webbläsare eller enhet.

Du kan ändra inställningarna för användning av cookies. Gå till inställningarna på din webbläsare eller enhet och lär dig hur du justerar cookies. Exempel på ändringar kan vara blockering av alla cookies och radera cookies när du stänger ner din webbläsare.

Du kan läsa mer om cookies på post- och telestyrelsens webbsida: www.pts.se

Hur skyddas dina personuppgifter?

Endast de som har rätt att behandla dina uppgifter har behörighet att se dina personuppgifter. Vi har tekniska lösningar och IT-system som sköter tillgången till personuppgifter och för att skydda mot olovlig behandling (som tillgång, förlust och förstörelse)

Vad innebär det att Datainspektionen är tillsynsmyndighet?

Datainspektionen är den myndighet som är tillsatt att övervaka att lagstiftningen följs. Anser man att ett företag eller organisation inte följer de regler som finns eller hanterar uppgifterna på ett felaktigt sätt kan man lämna ett klagomål till Datainspektionen.

Hur kontaktar du oss lättast vid frågor om dataskydd?

Du kan nå oss via epost: gdpr@forsvarsutbildarna.se

Denna integritetspolicy kan komma att uppdateras. Den senaste versionen kommer alltid finnas här på vår webbplats.