



Hemvärnsbefälets Riksförbund

Anvisningar för att skriva medaljansökan för HBR-medaljer

Ansökan måste fyllas i så att de som beslutar om en medalj får en klar bild av den tilltänkte medaljören och vad han/hon gjort som är så specifikt att vi kan dela ut en medalj.

Tänk därför noga igenom och ta in information om personen och vad han/hon gjort innan ni skriver så att medaljansökan blir så komplett och informativ som möjligt.

HBR kommer endast att meddela om medaljförslaget antagit eller avslagits.

Fyll i följande för den som medaljen söks:

Personliga uppgifter

1. Välj vilken medalj som ansökan avser och ange datum
2. Alla personliga uppgifter samt vilket Hemvärnsförband och befattning inom hemvärdet
3. Vilka medaljer henvärns och HBR medaljer samt år man fick dem
4. Övriga medaljer och utmärkelser man fått

Meriter

- a) Beskriv tidigare befattningar inom hemvärdet och när
- b) Beskriv tidigare förtroendeuppdrag inom HBR och när
- c) Beskriv andra förtroendeuppdrag inom hemvärdet och HBR t.ex. ledamot i olika typ av hemvärnsråd, stödföreningar
- d) Beskriv andra uppdrag som utredningar, instruktörsuppdrag, rekrytering
- e) Förslagsställaren beskriver här hur medaljören har utfört sina olika befattningar och uppdrag och hur relationen är mellan överordnade, kollegor och underordnade samt de egenskaper som är avgörande skillnaden mellan medaljören och andra.
- f) Skicka med uppgifter när ni vill att medaljen skal utdelas

Beviljade medaljer kommer att medföljas av underskrivet diplom, ribba och miniatyr.

Kungliga medaljer och förtjänststecken delas vanligen ut av förbundsstyrelsen. Petrimedaljen i silver bör delas ut av förbundsstyrelsens företrädare och Petrimedaljen i brons bör delas ut av minst föreningsstyrelsen. Om ingen sådan finns att tillgå får utmärkelserna delas ut av annan lämplig person.

Hemvärnsbefälets Riksförbund
Förbundsstyrelsen